

**План работы профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад № 414 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района города Казани
на 2022-2023 учебный год**



№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
I. Профсоюзные собрания			
1.	Создание здоровых, безопасных условий труда – залог успешной деятельности детского сада. Анализ заболеваемости сотрудников.	Сентябрь 2022 г.	Картюк Л.М.
2.	Отчетное профсоюзное собрание	май 2023г.	Мустафина Ф.М.
II. Собрание трудового коллектива			
1.	Утверждение правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей работников МАДОУ. График работы сотрудников дошкольного учреждения.	сентябрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
2.	Утверждение графика отпусков.	январь 2023 г.	Пирская Т.Б. Мустафина Ф.М.
III. Заседания профсоюзного комитета			
1.	а) Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 уч.г. Тарификация сотрудников детского сада. б) Подготовка ко Дню Дошкольного работника и Дню пожилого человека.	сентябрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Рыжакова О.С.
2.	О повышении ответственности персонала ДО по выполнению санитарно-гигиенических норм и правил.	октябрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
3.	а) Организация питания в детском саду. Результаты контроля за работой пищеблока. б) Подготовка ДО к работе в зимних условиях	ноябрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Киселева С.В.
4.	а) Подготовка к Новомуднему празднику б) Подготовить и подвести итоги по социальному паспорту коллектива	декабрь 2022г.	Мустафина Ф.М. Гараева Н.В.
5.	а) Участие профсоюзной организации ДО в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	декабрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
6.	а) О состоянии заболеваемости сотрудников и мерах по ее снижению б) Подготовка к празднованию 23 февраля и 8 марта в) Совместно с уполномоченным по охране труда проверить и обследовать технического состояние здания, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	февраль 2023 г.	Мустафина Ф.М. Картюк Л.М.

7.	б) Провести консультации для членов профсоюза по охране труда и технике безопасности в) Подготовить предложения по награждению и поощрению членов профсоюза за педагогическую работу	март 2023 г.	Мустафина Ф.М. Якимова А.А
8.	а) Подготовка к субботнику б) Контроль за питанием и хранением продуктов в) Проверка правильности взимания членских взносов	апрель 2023 г.	Мустафина Ф.М. Гузаерова Ф.Т.
9.	а) Отчет комиссий профсоюзного комитета о проделанной работе за год б) Подготовка к летне-оздоровительной работе детского сада в) Анализ состояния охраны труда в детском саду г) Организация отдыха сотрудников и их детей в летний период на базах отдыха, в оздоровительных лагерях, домах отдыха и санаториях	май 2023 г.	все члены профкома

IV. Общие мероприятия

1.	Принять участие в тарификации на 2022-2023 уч.г.	Сентябрь 2022 г.	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
2.	Организовать поздравления и проведение вечеров отдыха ветеранов труда и сотрудников детского сада с Днем Учителя, Днем пожилого человека, Новым годом, 8 марта	в течение года	все члены профкома
3.	Проведение рейда по группам, кабинетам, прачечной и пищеблоку с целью анализа состояния охраны труда	в течение года	Мустафина Ф.М. Рыжакова О.С. Лукина Т.П.
4.	Провести сверку учета членов профсоюза, отметку уплаты членских взносов за 2022 год	декабрь-январь	Мустафина Ф.М. Гараева Н.В.
5.	Участие в работе аттестационной комиссии	Ноябрь-декабрь	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
6.	Анализ и проверка правильности выплат заработной платы, надбавок и премий в соответствии с законодательством и коллективным договором	по мере обращения	Мустафина Ф.М. Дмитриева Г.А.
7.	Обеспечение оказания членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	в течение года	все члены профкома
8.	Организация культпоходов и выездов на природу	в течение года	Мустафина Ф.М. Гараева Н.В. Рыжакова О.С.
9.	Участие в смотрах-конкурсах	в течение года	все члены профкома

Председатель профгруппы
детского сада № 414

/Ф.М.Мустафина/